

ALGEMENE VOORWAARDEN PERSONEELSDIENSTEN

Artikel 1. Definities

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

1. ProfLinQ: de vestigingen en/of losstaande entiteiten 'ProfLinQ Limburg' te Beek en 'ProfLinQ Brabant' te Uden, met eventueel onderliggende handels namen/partners welke allen activiteiten ontplooiën, dienstverlening verrichten en daarbij afzonderlijk opdrachten/ overeenkomsten aan gaan.
2. Opdrachtgever: iedere natuurlijke- of rechtspersoon die zich door tussenkomst van ProfLinQ voorziet van een kandidaat, projectmedewerker ofwel een uitzendkracht.
3. Kandidaat: Iedere natuurlijke persoon die door ProfLinQ bemiddeld ofwel ter beschikking wordt gesteld aan een opdrachtgever van ProfLinQ.
4. Projectmedewerker: Iedere natuurlijke persoon die met ProfLinQ een arbeidsovereenkomst aangaat voor de duur van een project. Door ProfLinQ ter beschikking wordt gesteld aan een opdrachtgever om onder leiding, toezicht en verantwoordelijkheid van die opdrachtgever arbeid te verrichten,
5. Uitzendkracht: iedere natuurlijke persoon, die een uitzendovereenkomst als bedoeld in artikel 7:690 BW is aangegaan met ProfLinQ teneinde arbeid te verrichten voor een opdrachtgever onder leiding, toezicht en verantwoordelijkheid van die opdrachtgever.
6. Werving en selectie: Het selecteren en voorstellen van een kandidaat die, indien hij geschikt wordt bevonden door de opdrachtgever, met opdrachtgever rechtstreeks een arbeidsovereenkomst aangaat.

Artikel 2. Toepassing en strekking van de algemene voorwaarden

1. Tenzij anders overeengekomen zijn deze algemene voorwaarden van toepassing op alle offertes, aanbiedingen, mededelingen en opdrachten en de daaruit voortvloeiende verbintenissen van ProfLinQ en haar opdrachtgevers.
2. Afwijkende voorwaarden gelden uitsluitend, indien deze schriftelijk door ProfLinQ zijn overeengekomen. Overeengekomen afwijkingen gelden nimmer voor meer dan een opdracht.
3. In geval van tegenstrijdigheid met algemene voorwaarden van de opdrachtgever, gelden de algemene voorwaarden van ProfLinQ, tenzij incidenteel anders overeengekomen met ProfLinQ.

Artikel 3. Algemene bepalingen

1. Alle aanbiedingen van ProfLinQ zijn geheel vrijblijvend en herroepelijk, tenzij uitdrukkelijk is kenbaar gemaakt.
2. Iedere opdracht wordt door ProfLinQ bevestigd met vermelding van aard van de dienstverlening. Bij gebreke van een dergelijke bevestiging wordt de aard van de dienstverlening afgeleid uit de correspondentie tussen de partijen.
3. De opdrachtgever is gebonden aan zijn opdracht. Bij wijziging of annulering van de opdracht is de opdrachtgever, ongeacht reden, verplicht de door ProfLinQ ontstane schade te vergoeden, waaronder reeds gemaakte kosten, winstderving, renteverlies e.d.
4. De opdrachtgever is verplicht om de exclusieve rechten en concepten van de opdracht/overeenkomst/ kandidaten en de daarbij genoemde stukken te respecteren, danwel bij annulering te retourneren.
5. Genoemde winstderving bedraagt 30% van de aanneemsom/loonsom waarbij onverminderd het recht blijft bestaan voor ProfLinQ op volledige schadevergoeding.
6. Overeenkomsten/bevestiging worden bij aanvang opdracht of projectinzet overlegd aan inlener en dienen na beoordeling getekend retour te komen. Bij geen schriftelijke reactie of bezwaar (binnen 3 dagen) wordt aangenomen dat de afspraken voor akkoord zijn, en/of wordt eraan met beoordeelde (uren) registratie(s) de opdracht bevestigd met akkoord op volledig en geldigheid van de vernoemde en bijgevoegde voorwaarden.
7. Het is de opdrachtgever niet toegestaan gegevens van door ProfLinQ geïntroduceerde kandidaten zonder toestemming van ProfLinQ aan derden bekend te maken, danwel zonder tussenkomst ProfLinQ te benaderen.

Werving&Selectie:

8. Van werving & selectie is sprake wanneer een kandidaat, die door ProfLinQ bij een opdrachtgever is geïntroduceerd, in dienst treedt bij deze opdrachtgever of aan deze opdrachtgever gelieerde onderneming.
9. Van opdracht W&S is sprake wanneer de door ProfLinQ gepresenteerde kandidaat wordt uitgenodigd voor kennismaking/sollicitatiegesprek, waarbij tevens de vernoemde voorwaarden worden geaccepteerd.
10. Indien kandidaten voor benadering worden aangereikt door de opdrachtgever aan ProfLinQ is sprake van headhunting en gelden overeenkomstige voorwaarden van werving&selectie, tenzij anders overeengekomen.

Detachering en/of Uitzenden:

11. Opdrachtgever/inlener is ermee bekend en akkoord dat ProfLinQ als bemiddelaar een allocatiefunctie vervult, dat voor een brede marktvrage kandidaten selecteert en ter beschikking stelt.
12. Van uitzend/detachering is sprake indien de kandidaat, die door ProfLinQ bij opdrachtgever is geïntroduceerd, via ProfLinQ op projectbasis werkzaamheden verricht bij de opdrachtgever, of via gelieerde derden.

13. Van uitzenden is sprake wanneer de kandidaat via ProfLinQ op uitzendbasis (art. 7:690 BW) flexibel ter beschikking wordt gesteld aan de opdrachtgever voor arbeid te verrichten, of via gelieerde derden.
14. Het is de opdrachtgever zijn verplichting aan ProfLinQ schriftelijk bij presentatie en/of aanvang inlening te melden, indien de kandidaat eerder werkzaamheden en/of dienstverband (historie) heeft verricht voor opdrachtgever en/of indirect via derden. Bij niet nakoming is ProfLinQ gerechtigd werkuren, omzetsderving alsmede ook de aanspraken en (on)kosten uit opvolgende werkgeverschap over te dragen ofwel door te belasten aan opdrachtgever.
15. Alle werkzaamheden van de projectmedewerker/uitzendkracht vinden plaats onder leiding, aansturing, verantwoordelijkheid en toezicht van de opdrachtgever op (externe) projectlocatie.
16. ProfLinQ is niet aansprakelijk voor eventuele handelingen of verbintenissen die door projectmedewerkers/uitzendkrachten zijn aangegaan en die de opdrachtgever binden of die op andere wijze voor deze projectmedewerkers/ uitzendkrachten zijn ontstaan tijdens de werkzaamheden bij de opdrachtgever en die de opdrachtgever of zijn personeel of andere derden binden.
17. ProfLinQ is jegens de opdrachtgever niet aansprakelijk voor directe en/of indirecte schade en/of verliezen die de projectmedewerker/uitzendkracht toebrengt aan opdrachtgever of aan derden. Tevens vrijwaart de opdrachtgever ProfLinQ voor elke aansprakelijkheid als formele werkgever.
18. Na selectie en presentatie kandidaat door ProfLinQ beoordeeld de opdrachtgever zelf de vakbekwaamheid en inzetbaarheid van de kandidaat. ProfLinQ is niet aansprakelijk indien de arbeidskracht niet blijkt te voldoen aan de vereisten of de verwachtingen van de opdrachtgever. Eventuele aansprakelijkheden van ProfLinQ is te alle tijden beperkt tot maximaal de in verband met de betreffende zoekopdracht aan de opdrachtgever in rekening gebrachte vergoeding, exclusief eventuele loonkosten e.d..
19. Indien de projectmedewerker/uitzendkracht niet voldoet aan de vakbekwaamheid zoals vermeld in de opdracht, is het opdrachtgever toegestaan vervanging te verlangen. Indien vervanging noodzakelijk is en de uitvoering van de werkzaamheden hierdoor vertraging oploopt, heeft de opdrachtgever geen recht op schadevergoeding. De vermelde levertijd worden evenredig verlengd met de termijn die nodig is om voor geschikte vervanging te zorgen.
20. ProfLinQ is jegens de opdrachtgever of derden niet aansprakelijk (te stellen) voor (onjuist) gebruik van, schade aan of vermissing van goederen die door de opdrachtgever of derden aan de projectmedewerker/uitzendkracht ter beschikking heeft gesteld. Voorbeeld van deze goederen: bedrijfsauto, gsm, laptop, werkkleding, gereedschap e.d.
21. Zonder schriftelijke goedkeuring, aanmelding en arbeidsverklaring van ProfLinQ is het de opdrachtgever verboden om projectmedewerker/uitzendkracht werkactiviteiten buiten Nederland te laten verrichten. Tewelstelling in het buitenland is slechts mogelijk onder strikte toezicht, verantwoordelijkheid en leiding van de opdrachtgever, waarbij de opdrachtgever aansprakelijkheden neemt uit de voorschriften in betreffend land.

Artikel 4. Tarieven en prijzen

1. Bij een geslaagde opdracht van werving&selectie is de opdrachtgever, een honorarium verschuldigd van 21% van het bruto jaarsalaris inclusief bruto emolumenten als vakantiegeld, 13^e maand en leaseauto etc., tenzij anders overeengekomen en/of aangegeven op informatieve correspondentie.
2. Bij een geslaagde opdracht van detachering en/of uitzenden is de opdrachtgever aan ProfLinQ per gewerkt uur en eventuele bijkomende kosten het aangeboden tarief verschuldigd, tenzij anders overeengekomen in de opdracht.
3. ProfLinQ volgt de hanteert de algemeen bindend verklaarde uitzend/ABU cao, welke vanaf de eerste dag samenvallen met de inlenersbeloning/vakkrachtenregeling, dit conform geldende functie en loonvoorwaarden (cao) van de opdrachtgever bij vergelijkbare eigen medewerkers. De opdrachtgever voorziet en controleert ProfLinQ van juiste informatie omtrent inlenersbeloning. Tevens confirmeert opdrachtgever zich om deze voorwaarden, zoals uurlozen/toeslagen/periodieken/etc. na te leven danwel te vergoeden.
4. Navolgend op de aanvraag en oproep van tijdelijke inzet personeel in relatie tot werkgeversverplichtingen en wetgeving (WAB) is in overeenstemming dat een opdracht/oproep ruim van te voren (48u) wordt aangevraagd en hierbij een minimale inzet en afname van een volledige (8u) werkdag geldt, tenzij anders vermeld.
5. Opzegging en beëindiging van een lopende opdracht (> 1 dgn) dient minimaal 48 uren van te voren worden gemeld. Rekening houdend met aanzeg- en uitwerktermijn, voortkomend uit de projectinzet, wordt in overleg en voorwaarden een mogelijke opvolging van alternatief projectwerk en/of datum van beëindiging afgestemd.
6. Indien de voorwaarden (tijdige) oproep en opzegging niet worden nagekomen, is ProfLinQ gerechtigd deze verlet/uitval uren door te belasten. Alsmede indien ProfLinQ hierdoor niet (tijdig) vervangende werk kan regelen, worden eventuele onkosten van transitievergoeding doorbelast en vergoed door opdrachtgever.
7. De tarieven en prijzen zijn gebaseerd op een werkweek van 40 uur tijdens normale arbeidstijden en de duur van de opdracht. De tarieven omvatten in ieder geval loon, belastingheffingen, een opslag/bureaumarge en eventuele overige prijsbepalende factoren, geldende op de dag dat de overeenkomst tot stand komt.
8. Als onderdeel van de opdrachtbevestiging/overeenkomst wordt de duur van de overeenkomst vastgesteld. Na 2.080 gefactureerde en betaalde uren is de opdrachtgever gerechtigd om de kandidaat van ProfLinQ zonder bijkomende kosten in dienst nemen of via derden in te huren, tenzij anders overeengekomen.
9. Indien de projectmedewerker/uitzendkracht de bij opdrachtgever geldende normale arbeidsduur p/wk overschrijdt, is er sprake van overwerk. Overwerk geschiedt conform geldende tarieven opdrachtgever, welke schriftelijk aan

ProfLinQ worden kenbaar gemaakt. Indien inlenersbeloning niet van toepassing is, gelden bij uitzondering de standaard uitzend richtlijnen voor overwerk:

- werkdagen tot 24.00 uur: normaal tarief x 125%
 - werkdagen na 24.00 uur en op zaterdagen: normaal tarief x 150%
 - zon- en feestdagen: normaal x 200%
10. Tenzij van tevoren schriftelijk overeengekomen, zijn de volgende kosten buiten de in de overeenkomst genoemde prijzen en tarieven, voor rekening van de opdrachtgever:
 - kosten voor zakelijke (project)kilometers;
 - kosten voor eventueel verblijf op locatie of in het buitenland;
 - kosten voor reizen welke buiten de normale arbeidstijd vallen, conform reizen richtlijnen opdrachtgever, het volledige overeengekomen uurtarief;
 - kosten voor opleiding/cursus/keuring, welke niet van tevoren schriftelijk met ProfLinQ zijn overeengekomen.
 - Kosten voor het gebruik van speciaal ter beschikking gestelde materieel, kleding en/of apparatuur.
 11. Iedere (initiële of periodieke) CAO verhoging van de branche waarin de projectmedewerker/uitzendkracht werkzaam is, wordt door ProfLinQ doorberekend. ProfLinQ heeft het recht om met ingang van het tijdstip van die verhoging het door de opdrachtgever verschuldigde tarief dienovereenkomstig te verhogen. Voor overige voorwaarden en verplichtingen volgt ProfLinQ de algemeen bindend verklaarde ABU-cao.
 12. Iedere verhoging van loonkosten van een projectmedewerker/uitzendkracht als gevolg van gewijzigde wetgeving, toepassing inlenersbeloning en / of wijzigingen van sociale lasten verzekeringswetten, significante functieverzwaren wordt door ProfLinQ doorberekend in tarief.
 13. Alle genoemde tarieven en prijzen zijn exclusief B.T.W. en emolumenten.
 14. Reclamering inzake tariefverhogingen dienen binnen 5 dagen na bekendmaking schriftelijk bij ProfLinQ zijn ingediend. De bewijslast van tijdige indiening van de reclame rust bij de opdrachtgever.

Artikel 5. Voortgangsrapportage, betaling en gevolgen wanbetaling

1. Het honorarium voor een werving&selectie opdracht, vermeerderd met btw, wordt in zijn geheel in rekening gebracht en gefactureerd op de dag van het sluiten van de opdracht/overeenkomst, tenzij anders vermeld.
2. Tariefopgaven en facturatie door ProfLinQ, indien van toepassing vermeerderd met btw, aan de opdrachtgever gebeurt wekelijks op basis van werkbriefjes / weekstaten die door de projectmedewerker/ uitzendkracht aan de opdrachtgever worden aangeboden ter ondertekening. De opdrachtgever is verantwoordelijk gehouden erop toe te zien dat de werkbriefjes / weekstaten het juiste aantal (over) uren en onkosten vermelden. Deze werkbriefjes / weekstaten dienen als bewijs voor verleende diensten.
3. Indien de opdrachtgever weigert de voortgangsrapportage van de projectmedewerker/uitzendkracht voor akkoord te tekenen en/of binnen 5 dagen nadien niet zelf een naar zijn mening ingevuld werkbriefje aan ProfLinQ verstrekt, heeft ProfLinQ het recht het aantal gewerkte uren bindend vast te stellen overeenkomstig de opgave van de inleenkracht. Uitgangspunt is te allen tijde de voorwaarden zoals omschreven in de opdracht/overeenkomst.
4. De betalingstermijn van een verzonden factuur door ProfLinQ bedraagt standaard 14 dagen na factuurdatum, tenzij anders schriftelijk overeengekomen. Uitsluitend betalingen aan ProfLinQ werken bevrijdend. Betalingen aan projectmedewerkers/uitzendkrachten zijn verboden en onverbindend en kunnen nimmer grond opleveren voor schulddelging of schuldvergelijking.
5. In geval dat niet binnen de standaard of afgesproken betalingstermijn is betaald en geen gemotiveerde en geaccordeerde bezwaren binnen 5 dgn na factuurdatum schriftelijk zijn ingediend, komen alle kosten van invordering, (gerechtelijke en buitengerechtelijk), ten laste komen van opdrachtgever, waarbij de buitengerechtelijke invorderingskosten worden bepaald op ten minste 15% van de te vorderen hoofdsom met een minimum van € 350,-. Tevens is de opdrachtgever dan, zonder ingebrekestelling van verzuim, een (krediet) rente van 8,5% en administratiekosten verschuldigd vanaf factuurdatum over het openstaand bedrag. De betaaldatum is de dag waarop de bank ons tegoed crediteert of het verschuldigde bedrag anders is ontvangen/verrekend.
6. Verrekeningen door de opdrachtgever van haar facturen met die van ProfLinQ ofwel inhoudingen door project (on)kosten worden uitdrukkelijk uitgesloten, tenzij anders schriftelijk overeengekomen. Tevens behoudt ProfLinQ zich het recht voor om vooraf of tijdens de uitvoering van een opdracht van de opdrachtgever een aanvullende zekerheid voor betaling te ontvangen.
7. Reclames omtrent verstuurde facturen door ProfLinQ aan de opdrachtgever dienen binnen 5 dgn na factuurdatum schriftelijk bij ProfLinQ te worden ingediend. Een reclame doet op geen enkele wijze af aan de betaalverplichting.
8. Bij nalatigheid van informatievoorziening en/of betaling door de opdrachtgever behoudt ProfLinQ zich het recht voor de projectmedewerker/uitzendkracht geheel of gedeeltelijk terug te trekken zonder inachtneming van een opzegtermijn, zonder rechtelijke tussenkomst en zonder enige aansprakelijkheid ofwel sprake is van derving.

6. Arbeidsomstandigheden en aansprakelijkheid

1. De opdrachtgever wordt aangemerkt als materiële werkgever in de arbeidsomstandighedenwet. De werkzaamheden van de projectmedewerker/uitzendkracht zullen dan ook plaatsvinden met inachtneming van de bij of krachtens die wet gestelde eisen.

2. In het kader van de WAADI en doorgeleidingsplicht is de opdrachtgever gehouden om aan de uitzendkracht/projectmedewerker en aan ProfLinQ tijdig, in ieder geval voor aanvang van de werkzaamheden schriftelijk en mondeling informatie te verstrekken over de verlangde beroepskwalificaties, arbeidsomstandigheden, projectvoorschriften, werk/veiligheid instructies, PBM's en de specifieke kenmerken van de arbeidsplaats. De opdrachtgever geeft de uitzendkracht/projectmedewerker actieve voorlichting met betrekking tot de binnen zijn onderneming gehanteerde ARBO beleid en Risico Inventarisatie en Evaluatie.
3. Indien de projectmedewerker/uitzendkracht een bedrijfsongeval of beroepsziekte overkomt zal de opdrachtgever aan de projectmedewerker/uitzendkracht of diens nabestaanden vergoeden en ProfLinQ vrijwaren tegen alle schade die de projectmedewerker/uitzendkracht in het kader van de uitoefening van de werkzaamheden lijdt. Tevens zal de opdrachtgever, indien wettelijk vereist, de bevoegde instanties hiervan onverwijld op de hoogte stellen en ervoor zorg dragen dat daarvan onverwijld een schriftelijk rapportage wordt opgemaakt. In de rapportage wordt de toedracht van het ongeval zodanig vastgelegd, dat daaruit met redelijke mate van zekerheid kan worden opgemaakt of en in hoeverre het ongeval het gevolg is van het feit dat onvoldoende maatregelen waren genomen ter voorkoming van het ongeval dan wel beroepsziekte. De opdrachtgever informeert ProfLinQ zo spoedig mogelijk over het bedrijfsongeval of de beroepsziekte en overlegt een kopie van de opgestelde rapportage.
4. De opdrachtgever is verplicht conform artikel 7:658 BW de werkomgeving, materialen, apparatuur en werktuigen zodanig in te richten en te onderhouden en werkinstructies en PBM's te geven, dat de uitzendkracht van ProfLinQ op een veilige en verantwoorde manier de werkzaamheden kan uitvoeren. De opdrachtgever is te alle tijden zelf verantwoordelijke en aansprakelijk voor alle schade/onkosten/aanspraken voortkomend uit (onjuist) gebruik materieel en invulling werkactiviteiten. Indien deze verplichtingen niet of niet geheel zijn nagekomen, is de opdrachtgever gehouden tot vergoeding van de schade, welke daarbij door de uitzendkracht is geleden.
5. De opdrachtgever is verantwoordelijk en aansprakelijk voor aanlevering van bedrijf, cao, functie- en loongegevens tbv inlenersbeloning. Indien onjuiste en/of onvolledige informatie uiteindelijk leiden tot correctie en/of schade in de reeds verrichte loonadministratie, komen deze (on)kosten voor rekening van opdrachtgever.
6. De opdrachtgever zal ProfLinQ te allen tijde vrijwaren tegen alle aanspraken, indien de werknemer of een andere gerechtigde ten gevolge van het niet nakomen van enige verplichting, waaronder het bepaalde in art. 7:658 van het Burgerlijk Wetboek, ProfLinQ aansprakelijk stelt.
7. Indien het bedrijfsongeval tot de invaliditeit of dood leidt, is de opdrachtgever gehouden schade (incl. kosten rechtsbijstand) te vergoeden conform artikel 6:108 BW aan de in dat artikel genoemde personen. De opdrachtgever zal zich afdoende verzekeren tegen aansprakelijkheid op grond van het bepaalde in dit artikel. Op verzoek van ProfLinQ verstrekt de opdrachtgever een bewijs van verzekering.

7. Verbod tot indienstneming van personeel

1. Het is de opdrachtgever en aan opdrachtgever gelieerde natuurlijke personen of vennootschappen, tot 12 maanden na introductiedatum van de kandidaten, niet toegestaan deze zonder tussenkomst van ProfLinQ in dienst te nemen en/of voor danwel via derden bij zich te laten werken, tenzij anders schriftelijk overeengekomen.
2. Het is de opdrachtgever en/of gelieerde natuurlijke personen of vennootschappen tijdens de opdracht en tot 12 maanden na afloop van de opdracht niet toegestaan projectmedewerkers/uitzendkrachten van ProfLinQ in dienst te nemen en / of voor danwel via derden bij zich te laten werken, tenzij anders schriftelijk overeengekomen.
3. Ingeval van overtreding is de overtredende partij een boete verschuldigd ter grootte van 12 maandsalarissen van de betreffende projectmedewerker en van 2000 Euro voor elke dag dat de overtreding voortduurt.

8. Geheimhouding

1. ProfLinQ zal ervoor zorgdragen dat de projectmedewerker/uitzendkracht zich schriftelijk verplicht tot geheimhouding van alle gegevens welke in samenhang met deze overeenkomst ter kennis van de projectmedewerker/uitzendkracht, ProfLinQ, overige medewerkers van ProfLinQ of bij derden beschikbaar komen en waarvan redelijkerwijs mag worden aangenomen dat bekendmaking daarvan ProfLinQ en/of opdrachtgever schade kan toebrengen.

9. Geschillen

1. Op alle door ProfLinQ gesloten overeenkomsten is het Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen terzake gesloten overeenkomsten tussen partijen worden voorgelegd aan een rechter van het arrondissement Maastricht.

10. Aanvullende Algemene Voorwaarden 'Projectadvies'

1. Op alle door ProfLinQ te verrichten werkzaamheden als advies- en ingenieursbureau voor infrastructurele en bouwkundige projecten zijn de aanvullende algemene voorwaarden 'Projectadvies' van toepassing, welke zijn terug te vinden op de website www.proflinq.nl en zijn gedeponereerd bij het KvK te Limburg. In geval van tegenstrijdigheid tussen onderhavige voorwaarden en de aanvullende voorwaarden prevaleren wij ten alle tijden de door ProfLinQ persoonlijk overhandigde voorwaarden.